**Утверждаю**

**Председатель Правления**

**АО «СПК «Туркестан»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алдажаров А.**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_2019г.**

**Техническая спецификация закупаемых услуг**

**по изготовлению печатной**

**и имиджевой продукции для АО «СПК «Туркестан»**

**Таблица №1.**

| **№** | **Наименование услуг** | **Краткая характеристика закупаемых услуг** | **Кол-во (объем)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Полноцветная печать | 1. офсет; 2. цифровая распечатка. | Согласно заявке Заказчика |
| 22 | Пружинный переплет | 1. пластиковая пружина; 2. металлическая пружина. |
| 33 | Нанесение на текстиль | 1. сублимация; 2. шелкография (спина, грудь, бейсболка, веревка для бейджей). |
| 44 | Припрессовка | 1. припресс глянец; 2. припресс матовый; 3. припресс голограмма. |
| 55 | Нанесение на готовую продукцию методом трафаретной печати/шелкографии | 1. ежедневники, папки-биговки, обложки, меню; 2. удостоверения; 3. ручки, зажигалки;   Размер – до А6, до А5, А5+, от А5 доА4, до А3 |
| 66 | Бланки на самокопирующейся бумаге | Формат – А4, А5, А 4/3, А 4/4, А 4/6, 2-х слойный, 3-х слойный, 4-х слойный |
| 77 | Ризо печать | Формат – газетная А3, А4, А5; 80гр/м кв. А3, А4, А5; ватман А3, А4, А5; колорит 80гр/м кв. А3, А4, А5; колорит 160гр/м кв. А3, А4, А5; |
| 88 | Твердый переплет | 1) изготовление клише - глубина 7мм, многоразовое, до 5000 оттисков;  2) тиснение на готовом изделии - горячее тиснение фольгой, слепое тиснение;  3) поздравительная папка А5, поздравительная папка, папка для бумаг А4, коробка поздравительная, поздравительная папка - материал класса бумвинил, балакрон, баладек, танго, ВИП –класса (в том числе бархат), эксклюзивное оформление; |
| 99 | Термопереплет | Формат А4, А5 |
| 110 | Проклейка 2-х сторонним скотчем  *(на афишах, плакатах, листовках)* | Тип скотча, длина проклейки - А2 широкий (42 см), А3 широкий (30 см), А4 широкий (21 см), А3 узкий (30 см), А4 узкий (21 см) |
| 111 | Визитки, карманные календарики | Тип печати - черная, градации; цветные, фольгированые, струйник + фольгирование, обычный полноцвет |
| 112 | Конверты (конверт для визиток, евро-конверт, А5, А4 | Типы конвертов - конверт для визиток, евро-конверт, А5, А4, квадрат, нестандарт, конверт с лейблом.  Вид бумаги – мелованная, дизайнерская, белая обычная, белая с внутренним тангиром, крафт |
| 113 | Открытки, пригласительные | Мелованная бумага до 300 гр/м.кв., полноцветная печать с одной/двух сторон, припресс, тиснение.  Бумага от мелованной до дизайнерского картона (в том числе ВИП), плотность до 300 гр/м.кв., печать цифровая, припресс, фольгирование (в том числе голограммой и комбинированное), тиснение, нестандартная вырубка, фисташки, ленты, шнурки, наличие/отсутствие вкладыша, персонализация, элементы аппликации, различные индивидуальные решения |  |
| 114 | Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма, фирменные бланки  *(классические варианты)* | Бумага класса Колотекс или ВИП-бумага или дизайнерский картон с полноцветной печатью и/или фольгированием, с возможной персонализацией, с возможным индивидуальным дизайном |
| 115 | Значки, брелоки | Значок обычный, диаметр 58 мм, значок на шнурке, диаметр 58 мм, начок-открывашка, диаметр 58 мм, значок обычный, диаметр 32 мм, брелок прозрачный, двухсторонний, возможно использование под номерки |
| 116 | Металлографика | Формат - А3\*, А4 (+/-),А5 (+/-),А4/10, А4/20.  Подложки - А3 (+/-), А4 (+/-),А5 (+/-) -  под дерево, ДСП с коричневой покраской, ДСП с особой покраской. |
| 117 | Фирменная/памятная/поздравительная продукция из стекла | 1. кружки с изображением - чайная, классическая, чайная, термо, подарочная упаковка, подарочная упаковка твердопереплетная; 2. тарелки с изображением - диаметр тарелки 21 см, диаметр изображения – 10 см, метод сублимации, диаметр тарелки 21 см, диаметр изображения – 10 см, метод сублимации, подарочная упаковка, подарочная упаковка твердопереплетная; 3. матирование стекла |
| 18 | Изготовление пакетов бумажных | 1. нанесение методом трафаретной печати (шелкография), размер пакета - 15х20х8, 25х35х9, 30х35х12, 40х50х14 ; 2. полноцветные пакеты (4+0) с припрессом, размер пакета - 15х20х8, 25х35х9, 30х35х12. |
| 119 | Изготовление дисков | 1. диски с полноцветным изображением (CD, DVD); 2. запись информации на диск; 3. готовый пластиковый бокс; 4. вкладыши в готовые стандартные боксы; 5. фирменный конверт под диск стандартный; 6. фирменный конверт под диск двойной; 7. фирменный конверт под диск нестандартный |
| 220 | Широкоформатная печать | 1. печать на ткани при классическом дизайне; 2. печать на самоклеящейся пленке; 3. интерьерная печать; 4. печать на пластиковой пленке; 5. люверсирование (с учетом проклейки); 6. прошивка; 7. дизайн, верстка, компьютерная обработка |
| 221 | Широкоформатная печать для внутреннего применения (струйная) | 1. печать на фотобумаге, самоклейке; 2. печать на холсте; 3. холодное ламинирование; 4. лакирование |
| 222 | Рамки, стенды | по индивидуальному заказу Заказчика |
| 23 | Футболки | Х/б футболки классической формы,расцветка по заказу Заказчика, размер по заказу Заказчика, нанесение изображения/надписи методом трафаретной печати (шелкографии), устойчивым к стирке, глажке, нанесение или на грудь или на спину, или и туда и туда |
| 224 | Бейсболки | Бейсболки с нанесением логотипа/надписи методом трафаретной печати (шелкографии), устойчивым к стирке; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 225 | Флажки ручные, настольные/ наружные | Материал габардин или шелк, нанесение изображения с одной стороны методом трафаретной печати или термопечати, флагшток ручной или настольный; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 226 | Сувениры из стекла | Различный ассортимент по форме и размеру согласно заявке Заказчика, стекло толщиной от 1 см и выше, с фигурной обработкой края, или с обработкой, не содержащей неровностей и трещин, в отдельных вариантах наличие стеклянной подставки, нанесение любого полноцветного изображения/текста/логотипа |
| 227 | Часы настенные | Готовые часы со стрелочным циферблатом (форма круга или прямоугольника) в пластиковом или деревянном корпусе, с верхним стеклом, нанесение любого полноцветного или фольгированного изображения на заднюю стенку; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 228 | Часы настольные | Готовые часы со стрелочным циферблатом, с верхним стеклом, нанесение любого полноцветного или фольгированного изображения на заднюю стенку; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 229 | Календари настенные | Календари-плакаты, перелистные календари с печатью 4+0 или 4+4, на 7 листов или на 13 листов, с подложкой или без; дизайн по заявке Заказчика |
| 30 | Календари настенные квартальные | Квартальные четырехярусные календари с основой из вип-бумаги и полноцветными отрывными листами (в каждом блоке по 4 или 12 листов). Верхний блок –полноцветная распечатка с ламинированием или на мелованном картоне, или на вип-бумаге, блок может быть оформлен нестандартными элементами из дерева, металла, шпагата, может содержать тиснение, ламинирование, вырубку и т.д. в зависимости от дизайна. Бегунок |
| 331 | Календари настольные | Формат «евро» или А5, полноцветная печать 4+4 на перелистных листах на мелованной бумаге 150 гр/м.кв., подложка – мелованный картон или вип-бумага, или твердый переплет, возможна вырубка, тиснение, распечатка информации на подложке, припресс отдельных или всех листов. Календарь может быть от 6 до 13 листов; дизайн по заявке Заказчика |
| 332 | Ручки | Ручка с нанесением логотипа/текста Заказчика методом трафаретной печати |
| 333 | Кружки | Классическая чайная кружка с нанесением полноцветного изображения на наружнюю поверхность. Возможна комплектация подарочной упаковкой; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 334 | Блокноты | Формат А6, А5, А4, переплет на метал. пружину или на термопереплет, обложка – бумага мелованная от 250 гр/м.кв. до картона 320 гр/м.кв., обложка от 4+0 до 5+5, возможно наличие припресса обложки, еѐ тиснение или выборочная лакировка. Внутренние блоки – бумага от офисной 80 гр/м.кв. до мелованной 115 гр/м.кв., листы от белых до 4+0, кол-во листов от 30 до 50; дизайн по заявке Заказчика |
| 335 | Магнитные сувениры | Форма – квадрат и прямоугольник, пластиковый корпус с магнитным держателем, распечатка внутри любой сложности 4+0. Возможна фигурная вырубка магнитной пластины с нанесением полноцветного изображения и эпоксидной заливкой (существенное удорожание); размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 336 | Ежедневники | Нанесение логотипа/надписи на готовый ежедневник методом трафаретной печати или горячего тиснения фольгой или слепое тиснение; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 337 | Брелки | Пластиковый прозрачный корпус с полноцветной распечаткой любой сложности, защелкиваемой внутри корпуса, или готовые брелки с нанесением лого/надписи методом трафаретной печати или гравировки; размер, дизайн по заявке Заказчика |
| 338 | Флэшки | Нанесение на специализированную прямоугольную флэшку логотипа, полноцвет, возможно создание подарочной упаковки; размер, объем, дизайн по заявке Заказчика |
| 439 | Визитницы | Нанесение на готовую визитницу логотипа методом трафаретной печати или гравировки, при специализированной металлической модели возможно полноцветное изображение любой сложности |
| 440 | Папки | Нанесение логотипа на готовую папку методом тиснения, шелкографии, или крепления стикера или метал. пластины в зависимости от качества самой папки |
| 41 | Рекламные значки | Круглый метал. корпус с натяжным полноцветным изображением, крепление на булавку или на прокол, наличие или отсутствие эпоксидной заливки. Возможно использование эмалей; дизайн, размер по заявке Заказчика |  |
| 442 | Шарфы, галстуки | Шитье шарфов, галстуков из материала класса органза, шелк и т.п. нанесение логотипа методом трафаретной печати или вышивки, сублимации. Возможно нанесение изображения на отдельные модели готовой продукции или на их упаковку; дизайн, размер по заявке Заказчика |
| 443 | Сумка для ноутбука, портфель, рюкзак и др. | По индивидуальному дизайну Заказчика |

**Таблица №2.**

**Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ***- к объему предоставления гарантий качества*** |
| 2. | Должны быть представлены гарантии на весь объем оказанных услуг. |
| ***- к сроку предоставления гарантий качества*** |
| 3 | Срок, в течение которого ПОСТАВЩИК принимает претензии на обнаруженные дефекты после подписания товарной накладной в объеме, должен быть не менее срока годности (срока полезного использования), установленного производителем. |
| **- *к сроку устранения дефектов*** |
| 4 | 1. Срок устранения дефектов с момента получения акта об обнаружении дефектов должен составлять не более 24 часов.  2. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (полезного использования). |

**Таблица №3**

**Дополнительные требования**

|  |  |
| --- | --- |
| *1* | ***- требования к качеству и безопасности по изготовлению полиграфической продукции*** |
|  | Поставщик принимает на себя обязательства по изготовлению и поставки полиграфической продукции, в ассортименте и количестве согласно Заявке Заказчика.  Качество изготовленной продукции должно соответствовать стандартам, техническим условиям и требованиям, указанным в нормативно-технической и иной документации, а также стандартам и нормам безопасности, действующим в Российской Федерации на данный товар.  Изготовленная полиграфическая продукция не должна представлять опасности для жизни и здоровья граждан (Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»). |
| *2* | ***- требования к упаковке изготовленной продукции*** |
| 3. | Изготовленная полиграфическая продукция должна поставляться в упаковке (таре), обеспечивающей защиту от ее повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. Упаковка изготовленной продукции (тара) должна отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья и охраны окружающей среды (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные ярлыки или листы).  При передаче изготовленной продукции в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность ее хранения, заказчик вправе отказаться от его принятия. Если изготовленная полиграфическая продукция поставляется в многооборотной таре, то возврат многооборотной таре и средств пакетирования, в которых поступила изготовленная полиграфическая продукция, организуется поставщиком самостоятельно и за свой счет. |
| ***- показатели соответствия изготовленной полиграфической продукции и поставка ЗАКАЗЧИКУ*** |
| **4.** | 1. Разработка дизайна, верстка, корректура и предоставлении PDF format включены в стоимость работ.  2. Поставка Заказчику изготовленной полиграфической продукции осуществляется в течении 2015 года, с момента подписания контракта по заявкам Заказчика, оформленным в письменном виде и подписанным представителем Заказчика. В заявке указывается: наименование полиграфической продукции, количество, срок поставки, а в необходимых случаях – описание творческой и технической задачи Заказчика. Заявка может быть передана Поставщику с курьером или по факсу.  3. Поставщик согласовывает с Заказчиком эскизы полиграфической продукции (в масштабе 1:1), изготавливает сигнальный образец и отправляет на согласование Заказчику в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения Заявки. После согласования сигнального образца с Заказчиком, Поставщик изготавливает и поставляет товар в адрес Заказчика. Срок исполнения заказа: 14 рабочих дней со дня подписания оригинал-макета.  4. Приемка осуществляется путем передачи полиграфической продукции, сертификатов (декларации о соответствии), и иных документов, подтверждающих качество изготовленной продукции, оформленных в соответствии с законодательство Российской Федерации. |
| **Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества** |
| 4.1 | ***- к объему предоставления гарантий качества*** |
| 4.2 | Должны быть представлены гарантии на весь объем оказанных услуг. |
| ***- к сроку предоставления гарантий качества*** |
| 4.3 | Срок, в течение которого ПОСТАВЩИК принимает претензии на обнаруженные дефекты после подписания товарной накладной в объеме, согласно пункту 2.1 Технического задания должен быть не менее срока годности (срока полезного использования), установленного производителем. |
| **- *к сроку устранения дефектов*** |
|  | 1. Срок устранения дефектов с момента получения акта об обнаружении дефектов должен составлять не более 24 часов.  2. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (полезного использования). |

- Место оказания услуг: Туркестанская область, г. Туркестан.

- Сроки оказания услуг: Начало - с даты подписания договора, завершение - 31 декабря 2019 г.

- Не указанные (непредусмотренные) услуги в таблице №1 выполняется Поставщиком согласно заявкам Заказчика, по согласованным тарифом с Заказчиком.

**Требования к Потенциальному поставщику, который должен обладать соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, достаточными для исполнения обязательств по договору о закупках товаров, работ, услуг:**

* В штатном расписании должны быть квалифицированные специалисты не менее 2 (две) единицы дизайнера (приложить подтверждающие документы (копии дипломов, сертификатов, свидетельств и т.д.);
* Поставщику необходимо иметь в наличии специальных оборудований, аппаратов для выпуска материалов, таких как, широкоформатные флексографические печатные (плоттерные) станки, цветные принтера, лазерные гравировочные оборудования (с предоставлением подтверждающих документов);
* Для размещения баннеров, флагов на флагштоке на высоте конструкции необходимо иметь в наличие не менее 1 (одной) специальной автотехники/гидроподъемника (вышек) с высотой работы не менее 14 метров (приложить подтверждающих документов автотехники и подтверждающие документы о его исправности);
* Необходимо иметь не менее 1 (одного) оператора для управления вышеуказанной техникой (приложить подтверждающие документы (копии дипломов, сертификатов, свидетельств и т.д.);
* Поставщик должен содержать сведения о прохождении обучения не менее 4 (четырех) специалистов по промышленной безопасности и охране труда в соответствии Законом «О гражданской защите», для подтверждения прохождения обучения своего сотрудника в указанной области, потенциальный поставщик должен предоставить сертификаты или удостоверения, либо иные документы установленные Законом.
* Материалы должны быть новыми и неиспользованными. Качество предоставляемых услуг проверяется заказчиком. Ответственность за полное и качественное предоставление услуг возлагается на поставщика.

В ходе выполнения работ и оказания услуг поставщик обязан все действия, связанные с выполнением работ и оказанием услуг, согласовывать с Заказчиком.

**Первый Заместитель**

**Председателя Правления Мирзамуратов М.А.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата и печать